APIM © VE

SCAN & CONTACT Manuel d'installation (FR)

TYREMOTION TECHNOLOGY V2.0 Date de dernière modification : 18.01.24



INTRODUCTION

Bienvenue dans le manuel d'installation de SCAN & CONTAT (TYREMOTION V2) !

Ce document présente les étapes à suivre pour souscrire à un abonnement SCAN & CONTACT (PREPAID ou ESSENTIAL) et configurer l'outil pour profiter pleinement de ses fonctionnalités.

L'outil repose sur deux plateformes distinctes :

La Plateforme Client permet l'utilisation et son suivi quotidien de SCAN & CONTACT. C'est d'ici que sont envoyés les tickets et que les demandes sont reçues et traitées.

La Plateforme de Facturation sert au suivi financier de votre compte et à la gestion de votre abonnement.



TABLE DES MATIÈRES

Cette notice d'utilisation se divise en 8 chapitres. Nous conseillons de suivre les étapes dans l'ordre décrit au fil des pages.

En cas de doute, merci de contacter les équipes APIMOVE à l'adresse contact@apimove.com.





Personnalisation et configuration



Visite de la Plateforme de Facturation



Support service client APIMOVE



Spécificités du forfait PREPAID



1. CRÉATION DU COMPTE CLIENT

Depuis le site web apimove.com, dans la rubrique <u>Pricing</u>, cliquez sur un des deux forfaits, sous le titre « TYREMOTION SCAN & CONTACT PRICING ». Vous êtes redirigés automatiquement vers la page d'inscription de la Plateforme Client.

Cliquez sur Sign up sous le bouton « Continue ».

Une fois sur l'écran « Sign Up to APIMOVE to continue to My-Account APIMOVE », rentrez vos Email et mot de passe pour créer votre compte.

Attention : l'adresse E-mail est unique et ne peut pas être modifiée. Elle permettra de vous connecter sur votre Plateforme Client. Si plusieurs personnes utilisent l'outil, ils devront tous utiliser cette adresse E-mail et le mot de passe associé.

Validez en cliquant sur le bouton « Continue ».

Welcome

A P I M O V E

Log in to APIMOVE to continue to My Account - APIMOVE.

Email address	
Password	\odot
Forgot password?	
Continue	

Don't have an account? Sign up

2. CHOIX DE L'ABONNEMENT

Vous êtes redirigés automatiquement vers la page de présentation des abonnements **SCAN & CONTACT**.

Le forfait prépayé **PREPAID** comprend 330 tickets-client, sans expiration, rechargeables à tout moment, sans limite d'utilisation dans le temps.

Le forfait mensuel **ESSENTIAL** comprend 1 200 tickets-client par mois. Au-delà de ce quota de tickets inclus, les tickets supplémentaires sont facturés à l'unité. Le compteur est remis à 1 200 en début de chaque mois.

Choisissez le forfait **PREPAID** ou **ESSENTIAL** en cliquant sur le bouton « S'abonner ». PREPAID

99€

Package de 330 tickets-client, sans expiration, rechargeable à tout moment

	PREPAID
rais de souscription	Gratuits
rix	99,00€ HT
lombre initial de tickets-client	330 (rechargeable)
ableau de bord et interface-client personnalisables	$\overline{\checkmark}$
lateforme d'administration et de facturation	
upport	
nstructions d'utilisation	

S'abonner

S

ESSENTIAL

228€/an

Forfait annuel non bloqué avec 1 200 tickets-client inclus par an

	ESSENTIAL
Frais de souscription	Gratuits
Prix	228,00€/an HT
Nombre initial de tickets-client	1 200*
Tableau de bord et interface-client personnalisables	
Plateforme d'administration et de facturation	
Support	
Instructions d'utilisation	\checkmark

S'abonner



3.1. INSCRIPTION PLATEFORME FACTURATION

Vous êtes redirigés automatiquement vers la Plateforme de Facturation*. Celle-ci permet de renseigner les informations de votre entreprise et procéder au paiement par CB.

Remplissez les éléments suivants : numéro de TVA et informations client.

Par défaut, l'adresse E-mail sélectionnée est identique à celle de la Plateforme Client. Elle pourra être modifiée ultérieurement, pour la Plateforme de Facturation uniquement.

*La Plateforme de Facturation est en anglais. Si besoin, vous pouvez utiliser le traducteur de votre navigateur pour traduire la page en français.

VAT Information		
Customer Informat	ion	
First Name *	Last Name *	
Email Address *		
maxime.dussud+districash	1@apimove.com	
Phone		
Organization		

Card Number *]
cw*	Expiration Month * Expiration Year *	
Billing Address	\$	
Address 1 *	Address 2	
Billing Country *		

3.2. PAIEMENT

C'est ici que vous procédez au paiement de l'abonnement.

Rentrez les coordonnées de votre carte bancaire et l'adresse de facturation.

Validez le CAPTCHA « Je ne suis pas un robot », et acceptez les conditions générales d'utilisation (Cliquer sur *Terms and Conditions* pour les consulter).

Enfin, cliquer sur *Place My Order* pour finaliser l'achat.

First Name on Account *	Last Name	e on Account *
Card Number *		
CWV *	Expiration Month *	Expiration Year *
		~ ~
Billing Address	Address 2	
Billing Address	Address 2	
Billing Address	Address 2	
Billing Address	Address 2	Billing ZIP Code *



3.3. INSCRIPTION TERMINÉE !

L'inscription est terminée, vous êtes redirigés automatiquement vers le TABLEAU DE BORD de la Plateforme Client !

	Envoyer un lien par email	Tickets
	NOM*	0 Non envoyé
C LIENS		0 Envoyé
STATISTIQUES	E-MAIL*	0 Non lu
		0 Lu
	NUMÉRO DE TÉLÉPHONE	
	MES NOTES (USAGE INTERNE)	
		Mon interface SCAN
		Afin de gérer les entrées de véhicules en atelier ou d'accompagner un client, il vous est possible de générer vous-même des tickets à partir de votre interface SCAN.
		🗍 Scanner un véhicule
	Envoyer un email	
		Recharger
	L'encadré de rechargement est visible	Il vous reste actuellement 330 tickets prépayés. Si vous n'avez plus de tickets prépayés, vous et vos clients ne pourrez plus créer de tickets mais vos clients pourront encore intéragir avec les tickets déjà créés.
	uniquement si vous avez sélectionné le	L'achat de tickets prépayés n'entraîne pas de transaction bancaire immédiate. Les tickets sont ajoutés à votre
	forfait PREPAID .	Acheter des tickets prépayés



4. E-MAILS D'AUTHENTIFICATION

Plusieurs E-mails ont été envoyés à l'adresse renseignée pour la création de votre compte sur la Plateforme Client, sur la Plateforme de Facturation et pour l'envoi des tickets à vos clients finaux. Certains sont informatifs, d'autres nécessitent une validation :

De	Objet	Actions
no-reply@apimove.com	Verify your email (Vérifier votre e-mail)	Cliquer sur « Confirmer mon compte »
no-reply@apimove.com	Merci de vérifier votre adresse email	Cliquer sur le lien
APIMOVE <u>via</u> sengrid.net	Gestion de votre abonnement	Cliquer sur le lien et définir son mot de passe (Cliquer sur <i>Set a password now</i>)
APIMOVE <u>via</u> sengrid.net	Vous avez une nouvelle facture	Aucune (car paiement déjà effectué)
APIMOVE <u>via</u> sengrid.net	Reçu d'achat	Aucune



5.1. PERSONNALISATION INTERFACE CLIENT

Cliquez sur Personnalisation pour personnaliser l'interface SCAN visible par vos clients finaux.

Vous pouvez modifier les couleurs des textes, des boutons, du fond et de la voiture affichée à l'écran en cliquant sur 🐵 en face de chaque champ.

Personnalisez le logo affiché en cochant la case LOGO PERSONNALISÉ, puis Importer un logo.



Dans l'encadré Prévisualisation, cliquez sur Rafraîchir pour prévisualiser l'interface client final. Vous avez alors à l'écran le parcours vu par vos clients qui utilisent le service SCAN & CONTACT.

Cliquez sur Sauvegarder pour valider vos choix de personnalisation.



5.1. PERSONNALISATION INTERFACE CLIENT

La personnalisation de l'outil est terminée !

Votre logo apparait en haut à gauche de la page. (Si vous rencontrez des problèmes d'affichage du logo après plusieurs modifications, vous pouvez rafraîchir la page ou vider le cache de votre navigateur.)

APIMÔVE	Personnalisation
 TABLEAU DE BORD TICKETS LIENS STATISTIQUES 	Personalisation de l'interface SCAN Les couleurs et le logo qui seront affichés aux client sur SCAN COULEUR DU FOND COULEUR PRINCIPALE (TEXTE IMPORTANT ET BOUTON)
PERSONNALISATION	COULEUR ANTI PRINCIPALE (TEXTE DU BOUTON)
	COULEUR DU TEXTE





5.2. CONFIGURATION E-MAIL TICKETS

Cliquez sur Configuration pour personnaliser les E-mails envoyés à vos clients finaux.

Le texte n'est pas modifiable, seuls le nom et numéro de téléphone de la signature le sont.



Choisissez l'adresse E-mail utilisée pour l'envoi des tickets-client.

Par défaut, il s'agit de l'E-mail utilisé comme identifiant de la Plateforme Client. Vous pouvez la modifier.

Attention, il faut avoir accès à cette adresse E-mail car une demande de confirmation vous y sera envoyée.





6. PLATEFORME DE FACTURATION

La Plateforme de Facturation vous donne l'accès à de nombreuses fonctionnalités :

Consulter votre abonnement actuel (*Plan Details*)

Consulter vos factures (Invoices)

Modifier votre identifiant et mot de passe Plateforme de Facturation (*My Account*)

Éditer vos informations bancaires pour le paiement, et l'adresse de facturation (Update Payment Method)

Modifier et annuler votre abonnement (Change Plan ou Cancel)



7. SUPPORT SERVICE CLIENT

Depuis la Plateforme Client, cliquez sur le bouton **Support** dans le bandeau supérieur et accédez à notre Support service client en ligne. Vous pourrez ainsi :

Contacter le support APIMOVE pour des besoins techniques, liés à la facturation, etc.

Suivre vos demandes ouvertes et échanger directement avec les équipes APIMOVE.

APIM©VE				Create a Ticket	Back to my "User Plateform"
Tickets					
Q Search				Status All	•
ID	SUBJECT	CREATED	LAST ACTIVITY	STAT	JS
		No results found			14



8. SPÉCIFICITÉS FORFAIT PREPAID



Recharger

Il vous reste actuellement 330 tickets prépayés. Si vous n'avez plus de tickets prépayés, vous et vos clients ne pourrez plus créer de tickets mais vos clients pourront encore intéragir avec les tickets déjà créés.

L'achat de tickets prépayés n'entraîne pas de transaction bancaire immédiate. Les tickets sont ajoutés à votre facture courante.

🛱 Acheter des tickets prépayés

Acheter des tickets prépayés

Combien de tickets prépayés souhaitez-vous acheter ? Ces tickets prépayés seront ajoutées à votre facture pour ce mois-ci.

300		\$		
Je reconnais que je serai facturé pour ces tickets prépayés				
Annuler	Acheter des tickets prépayés			

Une fois les tickets rechargés, vous visualisez dans la **Plateforme de Facturation**, sous « Addons », la ligne qui s'ajoutera à votre prochaine facture.

L'achat de tickets prépayés n'entraîne pas de transaction bancaire immédiate. Les tickets sont ajoutés à votre facture courante, émise une fois par mois.

A P I M O V E

Simplifiez l'achat des pneus !

APIMOVE - 66 Boulevard Niels Bohr, 69100 Villeurbanne – France www.apimove.com | contact@apimove.com



